

СХВАЛЕНО
Протокол засідання педагогічної ради
Коростишівського ЗДО №7
27.01.2026 №3

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник управління освіти,
молоді та спорту
Коростишівської міської ради
Ігор ДЖАМАН
«_____» _____ 2026 р.»

СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №7 КОРОСТИШІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ НА 2026-2030 р.р.



Handwritten signature

ЗМІСТ

ВСТУП	3
I. Інформаційно-аналітична довідка про діяльність закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради.....	4
II. Загальний аналіз.....	7
III. Концептуально - ідеологічна складова діяльності закладу в рамках реалізації стратегії.....	9
IV. SWOT - аналіз діяльності закладу.....	10
V. SWOT – аналіз потенціалу розвитку.....	14
VI. Стратегічні цілі	15
VII. Реалізація стратегії	
1. Напрямок «Безпечне освітнє середовище»	17
2. Напрямок «Якісний кадровий потенціал».....	19
3. Напрямок «Освітній процес, зорієнтований на можливості та потреби сучасної дитини».....	21
4. Напрямок «Взаємодія з батьками та громадою»	23
5. Напрямок «Управлінська діяльність».....	25
6. Напрямок «Матеріально – технічне забезпечення ».....	26

ВСТУП

Стратегія закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради визначає головні напрями та пріоритети роботи, основні завдання і способи їх реалізації через кадрову, соціальну політику, управління та фінансування.

Розроблена Стратегія закладу на 2026-2030 роки вимагає принципово нового підходу. Головний виклик — це інтеграція вимог безпеки у воєнний та після воєнний стан з масштабною реформою галузі, яку впроваджує новий Закон України «Про дошкільну освіту».

Основними принципами є:

- безпека та здоров'язбереження
- безбар'єрність;
- професійний розвиток педагогів;
- дитиноцентризм та індивідуалізація
- якість освітніх послуг;
- системність і послідовність;
- інноваційність;
- партнерство;
- прозорість та ефективність управління.

Результативність Стратегії розвитку ЗДО проявляється у підвищенні якості освітнього процесу та позитивній динаміці розвитку вихованців відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти. Вона забезпечує професійне зростання педагогів, упровадження інноваційних підходів і створення безпечного, сучасного освітнього середовища.

Ефективна реалізація стратегії сприяє прозорому управлінню, раціональному використанню ресурсів та підвищенню рівня довіри й задоволеності батьківської громадськості, що в цілому забезпечує стабільний і поступовий розвиток закладу дошкільної освіти.

I. Інформаційно-аналітична довідка про діяльність закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради

Юридична адреса:

12504, Житомирська область, місто Коростишів, вулиця Богуна Івана, 1-В
контактний телефон (04130) 5-62-39,

сайт закладу: <https://korostishiv-dnz-7.mozello.com/>,

електронна адреса: dnz71964@ukr.net

Директор закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради:

Денисовець Лариса Федосівна, освіта вища, закінчила Київський державний педагогічний інститут імені О.М. Горького, спеціальність: «Педагогіка і психологія дошкільна», нагороджена нагрудним знаком Міністерства освіти і науки України «Відмінник освіти»

Дата створення закладу: 1-й корпус з 1965 року, 2-й корпус з 1978 року

Статут затверджено рішенням 54 сесії Коростишівської міської ради восьмого скликання від 28 серпня 2025 року № 1251 в новій редакції.

Код ЄДРПОУ: 25755432

Заклад дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради знаходиться у підпорядкуванні управління освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради. Розрахований на 191 дитину. Станом на 01.01.2026 року заклад відвідує 202 дитини.

Мовою освітнього процесу у сфері дошкільної освіти є державна мова.

Інформація про функціонування груп:

№ з/п	Назва групи	Кількість груп
1.	Ясельна група №1 «Петрик» (інклюзивна)	1
2.	Ясельна група № 2 «Калинка»	1
3.	Молодша група № 1 «Веселка» (інклюзивна)	1
4.	Молодша група № 2 «Ягідка»	1
5.	Середня група № 1 «Ведмедик» (інклюзивна)	1
6.	Середня група № 2 «Україночка» (інклюзивна)	1
7.	Середня група № 3 «Колобок» (спеціальна)	1
8.	Старша група № 1 «Дюймовочка» (інклюзивна)	1
9.	Старша група № 2 «Дзвіночок» (інклюзивна)	1
10.	Старша група № 3 «Бджілка»	1
11.	Старша група № 4 «Казка»	1
12.	Старша група № 5 «Веснянка» (спеціальна)	1

Серед спеціальних груп працює 1 група для дітей з функціональними мовленнєвими труднощами, яку відвідують діти середнього дошкільного віку (5-й рік життя) та 1 група для дітей з соціоадаптаційними труднощами, зокрема такими, що пов'язані з розладами аутистичного спектру, яку відвідують діти старшого дошкільного віку (6 - 8 рік життя).

Також у закладі функціонують 2 групи з режимом перебування дітей – 10,5 годин та 10 груп з 9-ти годинним режимом роботи.

Заклад дошкільної освіти № 7 Коростишівської міської ради - це двоповерхова будівля, загальною площею 2706,7 м².

В ній передбачено для кожної вікової групи основний і запасний виходи. Внутрішні сходи зручні для підйому і спуску з подвійними поручнями для дорослих і для дітей. Також у закладі наявний пандус для навчання осіб з особливими потребами.

Приміщення складається з 12 групових блоків, музичного та фізичного залів, прального блоку, харчоблоку, психологічного кабінету, кабінету директора, методичного кабінету, кабінет для педагогічних працівників, медичного блоку, допоміжних приміщень, кабінет гурткової, ресурсна кімната, кабінети спеціалістів, (овочесховище, господарчій двір).

В груповий блок входять групова, спальня, роздягальня, туалетна кімната.

Діяльність закладу забезпечують 72 працівника, з них 35 – педагогів та 37 осіб обслуговуючого персоналу.

Якісний склад педагогічних працівників

№ з/п	Посада	Кількість
1.	Директор	1
2.	Вихователь-методист	2
3.	Вихователі	20
4.	Вчитель-дефектолог	1
5.	Вчитель-логопед	1
6.	Практичний психолог	1
7.	Музичні керівники	2
8.	Асистенти вихователів	6
9.	Керівник гуртка	1

Кваліфікаційний рівень педагогічних працівників

За освітою

№ з/п	Освітній (освітньо-професійний) ступінь, освітньо-кваліфікаційний рівень	Кількість	Відсоток
1.	Фаховий молодший бакалавр	1	3
2.	Молодший бакалавр (молодший спеціаліст)	10	29
3.	Бакалавр	5	14
4.	Магістр (спеціаліст)	15	43
5.	Здобувають освіту на 4 курсі ВНЗ	4	11

За педагогічним стажем

№ з/п	Педагогічний стаж	Кількість	Відсоток
1.	20 років і більше	17	49
2.	Від 10 до 20-ти років	3	9
3.	Від 5 до 10-ти років	5	14
4.	До 5-ти років	10	28

За віком

№ з/п	Вік	Кількість	Відсоток
	Менше 25 років	5	14
	25-29 років	3	9
	30-34 років	4	11
	35-39 років	4	11
	40-44 років	3	9
	45-49 років	2	6
	50-54 років	3	9
	55-59 років	5	14
	60-64 років	2	6
	65 років і більше	4	11

Педагогічний колектив кваліфікований, досвідчений, потужний.

II. Загальний аналіз

Назва	Стратегія розвитку закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради
Підстава для розробки програми	Необхідність забезпечення якісного функціонування та сталого розвитку закладу дошкільної освіти відповідно до вимог чинного законодавства України у сфері освіти, Базового компонента дошкільної освіти, сучасних освітніх тенденцій, запитів батьківської громадянськості та потреб територіальної громади.
Розробник	Заклад дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради
Авторський колектив	Директор, вихователі-методисти, практичний психолог, заступник директора з господарчої частини
Учасники Стратегії	Коростишівська міська рада, управління освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради, працівники закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради та батьки вихованців.
Мета	Сформувати в закладі середовище «території щасливого та безпечного дитинства», де через прозоре управління та сучасні освітні технології кожна дитина, незалежно від її потреб чи статі, отримує фундамент для успішної самореалізації та життя в демократичному суспільстві.
Завдання	<ul style="list-style-type: none"> - визнання дитини найвищою цінністю, урахування її потреб, інтересів та індивідуальних особливостей - забезпечення високого рівня освітнього процесу відповідно до державних стандартів. - цілісне планування розвитку закладу з урахуванням перспективи. - співпраця педагогів, батьків, громади та засновника. - доступність інформації про діяльність закладу. - створення безпечного й інклюзивного освітнього середовища для всіх дітей. - постійне підвищення кваліфікації та підтримка творчого потенціалу працівників. - забезпечення фізичного й психологічного комфорту дітей. - раціональне використання ресурсів і відповідальність за результати діяльності.
Термін реалізації	2026-2030 роки
Ресурсне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> - державне та місцеве фінансування, гранти, спонсорська підтримка, кошти батьківської громадянськості; забезпечення прозорого планування та ефективного використання коштів. - оснащення сучасними навчальними та ігровими матеріалами, обладнанням, інвентарем, ремонт і облаштування приміщень та території закладу. - професійний склад педагогів та обслуговуючого персоналу, підвищення кваліфікації, наставництво та підтримка творчого потенціалу працівників. - цифрові платформи для управління закладом, електронні освітні матеріали, сучасні методичні посібники, доступ до освітніх баз даних та онлайн-ресурсів. - партнерство з батьками, місцевими установами, громадськими організаціями та спонсорами для підтримки освітнього процесу та розвитку закладу.

<p>Основні етапи реалізації Стратегії</p>	<p>Підготовчий етап аналіз поточного стану закладу; визначення пріоритетів, цілей та очікуваних результатів; формування робочої групи для реалізації Стратегії.</p> <p>Планувальний етап розробка конкретних заходів та проєктів для досягнення цілей; планування кадрового, фінансового та матеріально-технічного забезпечення; встановлення критеріїв оцінки ефективності реалізації.</p> <p>Етап впровадження реалізація освітніх, управлінських та інноваційних заходів; підвищення кваліфікації педагогів; оновлення освітніх програм і матеріально-технічного забезпечення; налагодження співпраці з батьками та громадою.</p> <p>Моніторинг і оцінка результатів систематичне спостереження за виконанням заходів; оцінка досягнення поставлених цілей і результатів діяльності; внесення коригувань у план реалізації Стратегії.</p> <p>Етап удосконалення та розвитку аналіз ефективності реалізованих заходів; впровадження нових технологій та підходів; планування подальшого розвитку закладу на основі отриманих результатів.</p>
<p>Очікувані результати</p>	<ul style="list-style-type: none"> - підвищення якості освітнього процесу відповідно до вимог Базового компонента дошкільної освіти; - сформованість у дітей ключових компетентностей, життєвих навичок, соціальної та емоційної зрілості; - створення безпечного, сучасного та інклюзивного освітнього середовища; - зростання професійної майстерності педагогів, впровадження інноваційних технологій; - ефективне управління закладом, цифровізація управлінських процесів; - оновлення та зміцнення матеріально-технічної бази; - підвищення рівня партнерської взаємодії з батьками та громадою; - формування позитивного іміджу закладу та підвищення його конкурентоспроможності.
<p>Контроль, корекція та оцінювання Стратегії</p>	<p>Контроль здійснюється через постійний моніторинг виконання запланованих заходів та аналіз якості освітнього процесу, кадрового, матеріально-технічного і фінансового забезпечення.</p> <p>Оцінювання результатів проводиться на основі показників розвитку дітей, професійної діяльності педагогів, рівня задоволеності батьків і ефективності управління.</p> <p>За підсумками моніторингу вносяться необхідні зміни до Стратегії: уточнюються завдання, терміни виконання та розподіл ресурсів відповідно до актуальних потреб закладу.</p>

III. Концептуально - ідеологічна складова діяльності закладу в рамках реалізації стратегії.

Концептуально - ідеологічна складова діяльності закладу дошкільної освіти ґрунтується на визнанні дитини найвищою цінністю освітнього процесу та спрямована на створення умов для її гармонійного, безпечного й всебічного розвитку.

Діяльність закладу базується на ідеях гуманізму, дитиноцентризму, партнерства та інклюзивності. Освітній процес орієнтований на формування життєвих компетентностей, розвиток творчого потенціалу, самостійності та соціальної відповідальності дітей. Особлива увага приділяється збереженню фізичного і психічного здоров'я вихованців, формуванню навичок безпечної поведінки та емоційної стійкості в сучасних умовах.

Місія закладу дошкільної освіти – створення безпечного, здоров'язбережувального та інклюзивного освітнього середовища, у якому кожна дитина, незалежно від індивідуальних особливостей, має можливість гармонійно розвиватися, розкривати свої здібності, отримувати підтримку в розвитку обдарованості та формувати ключові життєві компетентності.

Візія – це інноваційний простір рівних можливостей, у якому забезпечено якісну, доступну та здоров'язбережувальну освіту для кожної дитини. Заклад як «територія безпеки та гармонії», підтримки й розвитку, де поважають індивідуальність, створюють умови для розкриття здібностей і формування життєво необхідних компетентностей.

Ідеологія розвитку закладу передбачає професійне зростання педагогічного колективу, впровадження інноваційних освітніх технологій, відкритість до змін і постійне вдосконалення якості освітніх послуг. Важливим принципом є партнерська взаємодія з батьками та громадою, що сприяє формуванню єдиного освітнього простору для розвитку дитини.

Реалізація стратегії розвитку закладу спрямована на створення сучасного освітнього середовища, яке відповідає суспільним викликам, забезпечує рівний доступ до якісної дошкільної освіти та сприяє вихованню активної, компетентної й соціально адаптованої особистості.

IV. SWOT – аналіз діяльності закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради

Напрямок діяльності	Сильні сторони (потенційні внутрішні переваги)	Слабкі сторони (потенційні внутрішні недоліки)
Організація освітнього процесу	<ul style="list-style-type: none"> • чітке планування освітнього процесу відповідно до Базового компонента дошкільної освіти; • надання академічної свободи педагогічним працівникам у виборі освітніх програм та форм роботи з вихованцями; • професійний, творчий педагогічний колектив; • наявність у закладі облаштованих кабінетів спеціалістів, фізичного залу та ресурсної кімнати; • функціонування інклюзивних та спеціальних груп; • дія гуртків «Англійська із задоволенням» та «Lego - цеглинка»; • здійснення освітнього процесу на «Екологічній стежині», «Метео майданчику», «Мінні городах» та «Автомістечку»; • індивідуальний підхід до кожної дитини, урахування вікових та індивідуальних особливостей; • системна робота з формування ключових компетентностей дітей; • залучення батьків до освітнього процесу та участі спільних заходах та конкурсах; • наявність методичного супроводу та внутрішнього моніторингу якості освіти; • запровадження здоров'язбережувальних технологій; 	<ul style="list-style-type: none"> • недостатній рівень оновлення матеріально-технічної бази, що обмежує можливості для якісного надання освітніх послуг; • обмежені фінансові ресурси для впровадження сучасних інноваційних технологій та оснащення освітнього середовища; • нерівномірний рівень професійної підготовки педагогічних працівників, що може впливати на якість освітніх послуг; • недостатня кількість кваліфікованих спеціалістів для роботи з дітьми із ООП
Безпека та здоров'я	<ul style="list-style-type: none"> • наявність облаштованого укриття та відпрацьованого алгоритму дій під час повітряних тривог; • системна організація роботи з безпеки життєдіяльності дітей і працівників в умовах воєнного стану; • регулярне проведення тренувальних евакуацій та інструктажів; 	<ul style="list-style-type: none"> • обмежені можливості для повного оснащення укриття необхідними матеріалами та засобами комфорту; • потреба в оновленні або розширенні засобів безпеки та зв'язку на випадок надзвичайних ситуацій; • психологічне навантаження на дітей і працівників в

	<ul style="list-style-type: none"> • створення безпечного освітнього середовища та проведення щорічно Тижня Безпеки з дошкільнятами; • організація психоемоційної підтримки дітей та формування навичок стресостійкості; • впровадження здоров'язбережувальних технологій і дотримання санітарно-гігієнічних норм; • налагоджена взаємодія з батьками щодо питань безпеки та здоров'я дітей; • готовність педагогічного колективу діяти в надзвичайних ситуаціях; • облаштовані безпечні ігрові та спортивні майданчики; • контроль за дотриманням вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності. 	<ul style="list-style-type: none"> • умовах воєнного стану; • обмежені умови для повноцінної організації освітнього процесу під час тривалих повітряних тривог; • потреба в регулярному оновленні знань працівників щодо дій у надзвичайних ситуаціях; • складність забезпечення стабільного режиму дня та оздоровчих заходів у кризових умовах.
Кадрова політика	<ul style="list-style-type: none"> • добір і раціональне розміщення педагогічних та обслуговуючих працівників відповідно до їх кваліфікації та професійних компетентностей; • створення умов для постійного підвищення кваліфікації, професійного розвитку та атестації педагогів; • впровадження наставництва та підтримка молодих спеціалістів; • дотримання принципів відкритості, справедливості та прозорості в управлінні персоналом; • забезпечення належних умов праці та дотримання норм трудового законодавства. 	<ul style="list-style-type: none"> • недостатня укомплектованість кадрами або наявність вакансій; • недостатня мотивація працівників до творчої діяльності, інновацій та саморозвитку;
Управління та менеджмент закладу	<ul style="list-style-type: none"> • наявність чіткої системи управління та стратегічного планування діяльності закладу; • ефективна організація внутрішнього контролю та моніторингу якості освіти; • професійне керівництво та управлінська компетентність адміністрації; • злагоджена взаємодія між адміністрацією та педагогічним колективом; • відкритість і прозорість управлінських рішень; 	<ul style="list-style-type: none"> • перевантаження адміністрації поточними організаційними питаннями.

	<ul style="list-style-type: none"> • залучення педагогів до планування та прийняття управлінських рішень; • орієнтація управління на інноваційний розвиток закладу. 	
<p>Менеджмент та імідж закладу</p>	<ul style="list-style-type: none"> • позитивний імідж закладу в громаді та довіра батьків; • стабільний контингент вихованців; • прозорість діяльності і доступність інформації про заклад та освітні послуги (сайт, вайбер та телеграм групи, сторінки у соціальних мережах); • участь у міських заходах, конкурсах, проєктах, що підвищує імідж закладу; • професійний та творчий педагогічний колектив, який формує позитивну репутацію; • налагоджена співпраця з батьками та місцевими установами; • пошук і залучення партнерів та спонсорів; • наявність варіативних гуртків та власних педагогічних напрацювань; • комфортне, безпечне та сучасне освітнє середовище. 	<ul style="list-style-type: none"> • нестача ресурсів для проведення заходів, конкурсів та проєктів, що підвищують впізнаваність закладу; • обмеження кадрової соціалізації.
<p>Фінансове забезпечення</p>	<ul style="list-style-type: none"> • наявність стабільного державного та місцевого фінансування для забезпечення базових потреб закладу; • прозорість планування та використання бюджетних коштів; • можливість залучення додаткових ресурсів через гранти, спонсорську підтримку та благодійні внески; • ефективне фінансове планування, що дозволяє реалізовувати стратегічні завдання закладу; • можливість фінансування професійного розвитку педагогів, заходів для дітей та модернізації освітнього середовища; • наявність внутрішніх механізмів контролю та звітності щодо витрачання ресурсів 	<ul style="list-style-type: none"> • недостатнє фінансування ресурсів для розвитку матеріально-технічної бази та організації освітнього процесу; • недостатня кількість додаткових джерел фінансування (гранти, спонсорська підтримка) або складність їх залучення; • обмежені можливості для матеріального стимулювання персоналу та професійного розвитку педагогів; • ризики непередбачуваних витрат, що потребують корекції бюджету та планів розвитку.
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<ul style="list-style-type: none"> • облаштування надійного укриття; • сучасні, безпечні меблі та інвентар, що відповідають санітарно-гігієнічним нормам; 	<ul style="list-style-type: none"> • недостатнє оновлення частини навчального та ігрового обладнання;

	<ul style="list-style-type: none"> • облаштовані розвивальні та ігрові простори, сенсорні осередки та спортивні майданчики; • наявність методичних посібників, наочних матеріалів та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; • регулярне оновлення та підтримка матеріально-технічної бази закладу; • можливість організації додаткових гуртків, проектної та дослідницької діяльності дітей; • підтримка безпечного та комфортного освітнього середовища для дітей і педагогів. 	<ul style="list-style-type: none"> • обмежені ресурси для модернізації розвивальних і спортивних майданчиків; • часткова зношеність меблів та інвентарю, що може обмежувати комфорт та безпеку дітей в закладі та захисній споруді; • потребує заміни та оновлення обладнання на харчоблоці та прачечній; • у педагогів недостатньо сучасної техніки; • потребує ремонту харчоблок; • відсутня система оповіщення по закладу; • є потреба в облаштуванні благоустрою.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<ul style="list-style-type: none"> • недостатня кількість спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; • недостатня кількість спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; • недостатня кількість спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; 	<ul style="list-style-type: none"> • наявність спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; • наявність спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; • наявність спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; 	<p>Фінансове забезпечення</p>
<ul style="list-style-type: none"> • недостатня кількість спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; 	<ul style="list-style-type: none"> • обласна організація спеціалізованих методичних посібників та дидактичних ігор для організації освітнього процесу; • сучасні спеціалізовані методичні посібники та дидактичні ігри для організації освітнього процесу; 	<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>

V. SWOT – аналіз потенціалу розвитку

Внутрішні фактори		Зовнішні фактори	
Сильні сторони (S)	Слабкі сторони (W)	Можливості (O)	Загрози (T)
<p>1. Планування за БКДО, індивідуальний підхід, безпечне середовище</p> <p>2. Позитивна репутація та довіра батьків</p> <p>3. Професійний, творчий педагогічний колектив</p> <p>4. Сприятливий психологічний клімат у закладі</p>	<p>1. Недостатнє оновлення частини навчальних матеріалів та обладнання</p> <p>2. Обмежені ресурси для модернізації майданчиків</p> <p>3. Обмеженість бюджетних коштів для організації освітньої діяльності;</p>	<p>1. Програми фінансування та гранти для розвитку дошкільної освіти;</p> <p>2. Зростання попиту на якісні дошкільні послуги;</p> <p>3. Самореалізація та професійне зростання педагогічного колективу</p>	<p>1. Обмежене фінансування з державного та місцевого бюджетів;</p> <p>2. Зменшення кількості дітей;</p> <p>3. Недостатня кількість кадрових ресурсів (асистентів вихователів, спеціалістів для спеціальних груп та корекційних занять)</p> <p>4. Надзвичайні ситуації (соціально-економічного та безпекового характеру)</p>

VI. Стратегічні цілі

1. Мета Стратегії розвитку:

Забезпечити всебічний розвиток дитини дошкільного віку, формування її соціальних, пізнавальних, творчих і фізичних компетентностей у безпечному, інклюзивному, спеціальному, комфортному та здоров'язбережувальному освітньому середовищі, підготовку до подальшої освіти та соціальної адаптації.

2. Основні завдання Стратегії розвитку :

1. Забезпечення високоякісного освітнього процесу відповідно до Базового компоненту дошкільної освіти.
2. Розвиток пізнавальної, соціальної, емоційної та фізичної сфер дітей.
3. Формування ціннісних орієнтирів та основ соціальної компетентності.
4. Створення розвивального, ігрового, інклюзивного та спеціального простору сприятливого для системного виховання і навчання дітей в дошкільний період.
5. Підвищення професійного рівня педагогів та створення умов для їхньої творчої активності.
6. Забезпечення безпеки, здоров'я та психоемоційного благополуччя дітей.
7. Розвиток взаємодії з батьками, громадою та партнерами закладу.
8. Модернізація матеріально-технічної бази.
9. Удосконалення контролю за якістю та безпекою харчування дітей (відповідно до (НАССР).

3. Принципи роботи за Стратегією:

- **Нормативності** – у роботі керуватися основними законодавчими та нормативними документами.
- **Особистісно-орієнтований підхід** – врахування індивідуальних потреб і можливостей кожної дитини.
- **Комплексний розвиток дитини** – гармонійне поєднання навчання, виховання, творчості та фізичного розвитку.
- **Інноваційність** – впровадження сучасних освітніх технологій, авторських методик та цифрових інструментів.
- **Безпека та здоров'язбереження** – забезпечення фізичної та психологічної безпеки, впровадження здоров'язбережувальних технологій.
- **Партнерство та відкритість** – активна взаємодія з батьками, громадою та місцевими установами.
- **Прозорість і ефективність управління** – раціональне використання ресурсів і стратегічне планування діяльності закладу.

4. Умови реалізації Стратегії:

- забезпечення відкритості, прозорості та інформаційної доступності закладу для громадськості, створення ефективних каналів комунікації з батьками, партнерами та представниками місцевої громади;
- оприлюднення результатів діяльності, фінансової звітності та ключових управлінських рішень;
- здійснення системного, безперервного моніторингу якості освітніх послуг шляхом внутрішнього та зовнішнього оцінювання, аналізу результатів навчання, опитувань учасників освітнього процесу та впровадження коригувальних заходів для підвищення ефективності роботи;
- модернізація управлінських функцій відповідно до сучасних вимог розвитку освіти, оновлення підходів до планування, організації, контролю й аналізу діяльності;
- розвиток кадрового потенціалу управлінської команди, підвищення професійної компетентності педагогів, формування культури стратегічного мислення та відповідальності за результати діяльності;
- створення сприятливого освітнього середовища, що відповідає принципам партнерства, академічної доброчесності, безпеки та інклюзивності, а також забезпечує умови для дошкільнят.

5. Очікувані результати:

1. **Покращення якості освітнього процесу**
 - високий рівень всебічного розвитку дітей;
 - формування ключових компетентностей та навичок самостійності і творчості.
2. **Підвищення професійного рівня педагогів**
 - постійне підвищення кваліфікації;
 - розвиток творчого та інноваційного потенціалу колективу.
3. **Модернізація матеріально-технічної бази та фінансової стабільності**
 - сучасні, безпечні та комфортні умови для навчання та відпочинку;
 - ефективне та прозоре використання ресурсів.
4. **Інноваційний розвиток**
 - впровадження цифрових технологій, авторських програм і проектної діяльності;
 - активне впровадження новітніх методик і підходів у навчальний процес.
5. **Підвищення безпеки та здоров'я дітей**
 - створення безпечного і здоров'язбережувального середовища;
 - психоемоційна підтримка та розвиток стресостійкості, особливо в умовах воєнного стану.
6. **Розвиток партнерства та іміджу закладу**
 - активна взаємодія з батьками та громадою;
 - участь у міських, обласних та національних проєктах;
 - підвищення впізнаваності закладу та його престижу в громаді.

VII. Реалізація стратегії

1. Напрямок «Безпечне освітнє середовище»

Мета: створення в закладі дошкільної освіти безпечного, інклюзивного та спеціального, здоров'язбережувального та психологічно комфортного освітнього середовища, яке забезпечує захист життя і здоров'я дітей та працівників, сприяє гармонійному розвитку особистості й формуванню культури безпечної поведінки.

Завдання:

- забезпечення належних умов фізичної, психологічної та інформаційної безпеки учасників освітнього процесу;
- удосконалення системи цивільного захисту та готовності до дій у надзвичайних ситуаціях;
- формування у дітей навичок безпечної поведінки та здорового способу життя;
- зміцнення матеріально-технічної бази з питань безпеки та охорони праці;
- систематичне проведення інструктажів і навчань для працівників;
- розвиток партнерської взаємодії з батьками щодо питань безпеки дітей;
- забезпечення психологічної підтримки учасників освітнього процесу;
- впровадження здоров'язбережувальних технологій в освітній діяльності;
- моніторинг стану безпеки та своєчасне усунення ризиків.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1	Облаштування укриттів та захисних споруд, перевірка їх готовності	2026–2030 рр., щорічно	Директор, тех. персонал
2	Проведення інструктажів та навчань з цивільного захисту для педагогів та Тижня Безпеки для дітей («Автомістечко», «Мінний куточок»...)	щорічно	Директор, вихователі-методисти, заступник директора з господ. роботи
3	Розпочати проєкт «Здоров'язбережувальне середовище»	2026-2030р.р.	Директор, вихователі-методисти, медичні працівники, інструктор, педагоги

4	Організація психологічної підтримки та тренінгів для дітей і персоналу	Щорічно	Практичний психолог, вихователі
5	Проведення занять з формування навичок безпечної поведінки для дітей	Постійно	Вихователі, практичний психолог
6	Підвищити рівень захисту педагогів, батьків та вихованців в цифровому середовищі	Щорічно	Директор, вихователі-методисти
7	Співпраця з медичними та рятувальними службами, органами місцевого самоврядування	Постійно	Директор
8	Моніторинг та оцінка стану безпеки, корекція заходів	Щорічно	Директор, вихователі-методисти, педагоги

Очікувані результати:

- створення безпечного та здоров'язбережувального освітнього середовища для всіх учасників освітнього процесу ;
- забезпечення готовності закладу до надзвичайних ситуацій (воєнний стан, епідемії, інші ризики);
- підвищення обізнаності дітей, педагогів і батьків щодо правил безпечної поведінки;
- впровадження сучасних здоров'язбережувальних технологій і санітарних стандартів;
- забезпечення психологічної підтримки та емоційного благополуччя дітей і працівників;
- розвиток інформаційної та цифрової безпеки в освітньому середовищі;
- зміцнення партнерства з медичними, рятувальними та громадськими службами;
- регулярний моніторинг стану безпеки та своєчасне усунення ризиків.

2. Напрямок «Якісний кадровий потенціал»

Мета : формування професійно компетентного, мотивованого та творчого педагогічного колективу, здатного забезпечувати високу якість освітнього процесу, впроваджувати інновації та ефективно реагувати на сучасні освітні виклики.

Завдання:

- підвищення професійної компетентності педагогічних працівників через систему безперервного навчання;
- упровадження сучасних форм методичної роботи та обміну досвідом;
- формування позитивного психологічного клімату в колективі та профілактика професійного вигорання;
- удосконалення системи мотивації та стимулювання працівників.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1	Організація системного підвищення кваліфікації педагогічних працівників (курси, семінари, вебінари)	Щорічно	Адміністрація, педагоги
2	Розвиток навичок і знань педагогів, які працюють з дітьми інклюзивних та спеціальних груп	Щорічно	Адміністрація, педагоги
3	Проведення методичних заходів (педради, тренінги, майстер-класи, творчі групи)	Протягом року	Вихователі-методисти, педагоги
4	Запровадження наставництва для молодих спеціалістів	За потреби	Адміністрація, досвідчені педагоги
5	Створення умов для творчої самореалізації педагогів (участь у конкурсах, проєктах)	Постійно	Адміністрація, педагоги
6	Профілактика професійного вигорання (психологічні тренінги, консультації)	Щорічно	Практичний психолог, адміністрація
7	Формування позитивного психологічного клімату в колективі	Постійно	Адміністрація, колектив
8	Удосконалення системи мотивації та стимулювання працівників	2026–2030	Керівник закладу
9	Передплата електронних фахових журналів	Щорічно	Керівник закладу

Очікувані результати

- підвищення професійної компетентності педагогічних працівників;
- формування стабільного, мотивованого та творчого педагогічного колективу;
- активна участь працівників у професійних спільнотах, конкурсах і заходах;
- створення сприятливого психологічного клімату в колективі;
- зниження рівня професійного вигорання;
- підвищення мотивації педагогів до саморозвитку та творчої самореалізації.

Шляхи реалізації

№ п/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідні адміністративні посади
1	Систематично оновлювати та розвивати розвивальне середовище і рушійні сили до розвитку педагогічного колективу шляхом проведення освітніх заходів.	Щорічно	Адміністративний керівник
2	Створити в закладі сприятливе психологічне середовище для емоційного відновлення та психологічного розвитку педагогічного колективу.	2025 р.	Адміністративний керівник
3	Розширювати практику проведення тематичних днів та інших заходів з метою формування командних ініціативних груп та спільних заходів з батьками.	Щорічно	Адміністративний керівник

3. Напрямок «Освітній процес зорієнтований на можливості та потреби сучасної дитини»

Мета: забезпечення якісного освітнього процесу, орієнтованого на потреби сучасної дитини, її індивідуальні особливості, інтереси та здібності, шляхом створення розвивального середовища та впровадження сучасних освітніх підходів.

Завдання:

- організовувати освітній процес з урахуванням вікових, індивідуальних і психологічних особливостей дітей;
- створювати умови для розвитку ключових компетентностей, творчості та самостійності вихованців;
- впроваджувати інноваційні педагогічні технології та інтерактивні методи навчання;
- забезпечувати емоційний комфорт, безпеку та підтримку психологічного благополуччя дітей;
- інтегрувати цифрові та мультимедійні ресурси в освітню діяльність;
- розвивати соціально-емоційні навички та комунікативну культуру дітей;
- залучати батьків до партнерської взаємодії в освітньому процесі;
- здійснювати постійний моніторинг результатів розвитку дітей та вдосконалювати освітню роботу.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1	Систематично оновлювати та збагачувати розвивальне предметно-ігрове середовище груп відповідно до вимог Типового переліку обов'язкового обладнання та сучасних освітніх стандартів.	Щорічно	Адміністрація педагога
2	Створити в захисній споруді кімнату для емоційного відновлення, психологічного розвантаження та індивідуальної діяльності дітей.	2027 р.	Адміністрація педагога
3	Розширювати практику проведення тематичних днів та тижнів, урізноманітнюючи їх інтерактивними формами роботи та спільними заходами з батьками.	Щорічно	Адміністрація педагога

4	Запроваджувати сучасні педагогічні технології, інноваційні форми і методи роботи для розвитку творчості та самостійності вихованців.	Щорічно	Педагоги
5	Брати активну участь у міжнародних та всеукраїнських освітніх проєктах, зокрема у програмі соціально-емоційного навчання Думати на рівних, інтегруючи її елементи в освітній процес.	2026-2030	Адміністрація педагогі
6	Розширювати використання мнемотехнічних прийомів у роботі з дітьми для розвитку пам'яті, мовлення та мислення.	2027	Педагоги
7	Впроваджувати елементи дослідницької та пізнавальної діяльності дітей, через системну роботу на «Екологічній стежині» та метеомайданчику.	2026-2030	Педагоги
8	Формування безпечної поведінки дошкільника через різні форми роботи в Автомістечку та куточку протимінної безпеки.	2026-2030	Педагоги

Очікувані результати:

- створено сучасне розвивальне освітнє середовище, орієнтоване на потреби дітей;
- підвищено рівень пізнавальної активності, самостійності та творчості вихованців;
- сформовано ключові життєві компетентності відповідно до вимог Державного стандарту;
- забезпечено емоційний комфорт і психологічне благополуччя дітей;
- ефективно впроваджено сучасні педагогічні та цифрові технології;
- налагоджено партнерську взаємодію з батьками;
- покращено якість освітніх послуг і позитивну динаміку розвитку дітей.

4. Напрямок «Взаємодія з батьками та громадою»

Мета: розвиток партнерської взаємодії закладу дошкільної освіти з батьками та громадою для створення єдиного освітнього простору, спрямованого на гармонійний розвиток дітей і підвищення якості освітніх послуг.

Завдання:

- налагоджувати ефективну співпрацю з батьками на засадах партнерства та довіри залучаючи батьків до спільних заходів;
- підвищувати педагогічну компетентність батьків через консультації, тренінги та просвітницькі заходи;
- розвивати співпрацю з громадськими організаціями та місцевими установами;
- забезпечувати відкритість і прозорість діяльності закладу;
- враховувати освітні потреби й запити сімей під час організації освітнього процесу;
- формувати позитивний імідж закладу в громаді.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1	Надавати консультативно-методичну підтримку сім'ям, які виховують дітей з особливими освітніми потребами	щорічно	Адміністрація педагогі
2	Проведення батьківських зборів з елементами тренінгу	щорічно	Адміністрація педагогі
3	Залучати батьків до участі в екологічних, соціальних та волонтерських ініціативах закладу.	Протягом року	Адміністрація педагогі
4	Створення телеграм каналу для підвищення педагогічної компетентності батьків.	2027	Вихователі – методисти, практичний психолог
5	Здійснити опитування батьків з метою вивчення потреб у функціонуванні інтелектуальної та спеціальних груп.	2026	Адміністрація педагогі

Очікувані результати:

- сформовано стійке партнерство між закладом, батьками та громадою;
- підвищено рівень педагогічної обізнаності батьків щодо розвитку й виховання дітей;
- зросла активність батьків у спільних заходах;
- налагоджено ефективну співпрацю з громадськими установами та організаціями;
- забезпечено відкритість і доступність інформації про діяльність закладу;
- враховуються освітні запити сімей під час планування роботи закладу;
- зміцнено позитивний імідж закладу в громаді;
- створено атмосферу довіри та взаємопідтримки між усіма учасниками освітнього процесу.

План дій

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Проведення самоаналізу діяльності закладу з метою визначення напрямків роботи на наступний рік.	Щорічно	Директор, Директор групи
2.	Проведення регулярних зустрічей з батьками з метою обговорення інформації про діяльність закладу та відповіді на запити батьків.	2026-2030	Директор, Духовний
3.	Проведення регулярних зустрічей з батьками з метою обговорення інформації про діяльність закладу та відповіді на запити батьків.	2027-2030	Директор
4.	Проведення регулярних зустрічей з батьками з метою обговорення інформації про діяльність закладу та відповіді на запити батьків.	2026-2030	Директор, Духовний, Засновник
5.	Проведення регулярних зустрічей з батьками з метою обговорення інформації про діяльність закладу та відповіді на запити батьків.	2027-2030	Директор, Духовний, Засновник

Очікувані результати:

- Здатність закладу самостійно визначати вектор розвитку.
- Високий рівень довіри з боку батьків та засновників.
- Глибоке залучення батьків у діяльність закладу з метою досягнення високої якості освітніх послуг.

5. Напрямок «Управлінська діяльність»

Мета: Створення сучасної, гнучкої та відкритої системи управління закладом, яка базується на принципах демократизації, дитиноцентризму та стратегічного планування для забезпечення високої якості освітнього процесу та конкурентоспроможності закладу.

Завдання:

- Систематичний моніторинг досягнень вихованців та професійного зростання педагогів.
- Створення системи мотивації та підтримки ментального здоров'я працівників (профілактика вигорання).
- Створення безпечного та інклюзивного середовища.
- Ефективне та прозоре використання бюджетних коштів.
- Формування позитивного іміджу закладу у місцевій громаді.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Щорічне самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Щорічно	Директор, робоча група
2.	Проводити регулярне оновлення інформації про фінансові надходження та витрати на сайті ЗДО та «Прозоро»	2026-2030	Директор, бухгалтер
3.	Індивідуальні плани професійного розвитку для кожного вихователя на основі їхніх сильних сторін.	2027-2030	Педагоги
4.	Енергоменеджмент: моніторинг використання енергоносіїв та впровадження заходів з енергозбереження.	2026-2030	Засновник, директор, бухгалтер, заступник директора з господ. роб.
5.	Співпраця з Коростишівським ІРЦ : налагодження чіткого алгоритму супроводу дітей з ООП.	2027-2030	Педагоги

Очікувані результати:

- Здатність закладу самостійно визначати вектор розвитку.
- Високий рівень довіри з боку батьків та засновника.
- Раціональне використання ресурсів при стабільному зростанні якості освітніх послуг.

6. Напрямок «Матеріально-технічне забезпечення»

Мета: створення в закладі дошкільної освіти належних умов для освіти і виховання дітей відповідно до санітарно-гігієнічних, технічних і педагогічних норм та вимог сучасності.

Завдання:

- сформулювати відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, інженерно-технічних вимог безпечні умови життєдіяльності для всіх учасників освітнього процесу в закладі;
- дотримуватись заходів збереження енергоресурсів;
- бережна експлуатація та утримання будівлі і споруд закладу;
- реалізувати сприятливі та комфортні умови для організації освітнього процесу.

Шляхи реалізації

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Виконавець
1.	Проводити аналіз стану приміщення закладу з метою встановлення недоліків та визначення пріоритетності проведення ремонтних робіт	щорічно	Директор, заступник директ. з господ.роботи
2.	Провести зовнішнє утеплення закладу	2027	Засновник, спонсорська допомога, міжнародні донори
3.	Проводити поточний ремонт закладу	щорічно	Директор, заступник директ. з господ.роботи
4.	Влаштування системи вентиляції в захисній споруді	2027	Засновник
5.	Облаштування системи пожежної сигналізації	2028	Засновник
6.	Ремонт туалетної кімнати в групі «Дюймовочка»	2026-2028	Засновник, спонсорська допомога, міжнародні донори
7.	Поточний ремонт системи опалення в приміщенні закладу	2027	Засновник, адміністрація, спонсорська допомога, міжнародні донори

8.	Придбання обладнання для пральні	2027-2030	Засновник та адміністрація
9.	Модернізація та заміна застарілої електромережі закладу	2027	Засновник та адміністрація
10.	Ремонт приміщення харчоблоку	2026	Засновник, адміністрація, спонсорська допомога, міжнародні донори
11.	Придбання пароконвектомату, та оновлення обладнання харчоблоку	2026	Засновник та адміністрація
12.	Ремонт покрівлі добудови (кабінет психолога)	2026	Засновник та адміністрація
13.	Модернізація майданчиків та забезпечення ігровим, навчальним та спортивним обладнанням	2028	Засновник, адміністрація, спонсорська допомога, міжнародні донори
14.	Оновлення та модернізація матеріально-технічної бази, наповнення груп, залів, кабінетів.	щорічно	Адміністрація
15.	Благоустрій території : - заміна огорожі по всьому периметру - улаштування покриття проходів та проїздів - очистка від застарілих насаджень	2026-2030	Засновник та адміністрація
16.	Встановлення системи оповіщення по закладу	2027	Засновник та адміністрація
17.	Реалізувати завдання зі створення та оснащення соляної кімнати (газокамери) в ЗДО	2027-2030	Засновник, адміністрація, спонсорська допомога

Очікувальні результати:

- відповідність приміщень та території закладу «Сучасним санітарно-гігієнічним, інженерно-технічним та пожежним вимогам»
- оновлення матеріально-технічної бази закладу дошкільної освіти №7 Коростишівської міської ради для здійснення освітнього процесу
- створення безпечного освітнього середовища